

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «КИРОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «БЕРЕЗКА»
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА ВОЛНОВАХСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГКДОУ «КИРОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «БЕРЕЗКА» ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО
ВИДА ВОЛНОВАХСКОГО М.О.» ДНР)**

СОГЛАСОВАНО

Общим собранием трудового коллектива
ГКДОУ «Кировский детский сад «Березка»
общеразвивающего вида Волновахского м.о.»
(протокол от 10.01.25 № 1)

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. заведующего ГКДОУ
«Кировский детский сад «Березка»
общеразвивающего вида Волновахского м.о.»
Реуцкая И.И. 
Приказ № 46 от 10.01.25 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о родительском комитете ГКДОУ «Кировский детский сад «Березка»
общеразвивающего вида Волновахского м.о.»**

1. Общие положения

1.1. Родительский комитет дошкольного образовательного учреждения (Далее ГКДОУ) - постоянно действующий коллегиальный совещательный орган самоуправления учреждения.

1.2. Родительский комитет действует в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом, настоящим положением.

2. Цели и задачи родительского комитета ГКДОУ «Кировский детский сад «Березка» общеразвивающего вида Волновахского м.о.»

2.1. Родительский комитет ГКДОУ «Кировский детский сад «Березка» общеразвивающего вида Волновахского м.о.» создается в целях организации совместной деятельности с ГКДОУ «Кировский детский сад «Березка» общеразвивающего вида Волновахского м.о.» по реализации государственной политики в области образования, защите прав и интересов воспитанников ГКДОУ «Кировский детский сад «Березка» общеразвивающего вида Волновахского м.о.» и их законных представителей, содействия привлечения внебюджетных средств и осуществление за их использованием.

2.2. Задачи Родительского комитета:

2.2.1. Рассмотрение и обсуждение основных направлений деятельности ГКДОУ «Кировский детский сад «Березка» общеразвивающего вида Волновахского м.о.».

2.2.2. Участие в определении качества освоения детьми образовательных программ.

2.2.3. Содействие в организации и улучшении условий труда педагогических и других работников ГКДОУ «Кировский детский сад «Березка» общеразвивающего вида Волновахского м.о.».

2.2.4. Содействие в совершенствовании материально-технической базы ГКДОУ «Кировский детский сад «Березка» общеразвивающего вида Волновахского м.о.», благоустройстве его помещений и территории.

2.2.6. Участие в организации конкурсов, соревнований, других массовых мероприятий ГКДОУ «Кировский детский сад «Березка» общеразвивающего вида Волновахского м.о.».

3. Функции Родительского комитета

3.1. Рассматривает проекты финансовых планов, проекты годовых планов ГКДОУ «Кировский детский сад «Березка» общеразвивающего вида Волновахского м.о.».

3.2. Рассматривает и обсуждает вопросы безопасности образовательного процесса.

3.3. Принимает участие в обсуждении вопросов, связанных с образовательной деятельностью ГКДОУ «Кировский детский сад «Березка» общеразвивающего вида Волновахского м.о.», организацией питания детей, укреплением и сохранением их здоровья.

3.4. Рассматривает вопросы оказания дополнительных образовательных услуг.

3.5. Оказывает непосредственную помощь в проведении ремонтных работ, благоустройстве и озеленении территории.

3.6. Оказывает помощь для реализации Уставных задач, повышения квалификации сотрудников.

3.7. Обеспечивает взаимодействие ГКДОУ «Кировский детский сад «Березка» общеразвивающего вида Волновахского м.о.» с другими образовательными организациями.

3.8. Вырабатывает предложения по различным вопросам административно-хозяйственной

и образовательной деятельности.

3.9. Заслушивает отчеты о реализации образовательных программ, исполнение финансовых планов, расходовании добровольных пожертвований.

3.10. Принимает решения о поощрении детей, сотрудников, родителей ГКДОУ «Кировский детский сад «Березка» общеразвивающего вида Волновахского м.о.».

3.11. Отчитывается о своей деятельности перед общим родительским собранием 1 раз в год.

3.12. Принимает участие в обсуждении локальных актов ГКДОУ «Кировский детский сад «Березка» общеразвивающего вида Волновахского м.о.» по вопросам, относящимся к полномочиям комитета.

3.13. Рассматривает иные вопросы деятельности ГКДОУ «Кировский детский сад «Березка» общеразвивающего вида Волновахского м.о.», непосредственно сведения с образовательной деятельностью и не отнесенные к компетенции заведующего и других органов самоуправления.

4. Состав Родительского комитета ГКДОУ «Кировский детский сад «Березка» общеразвивающего вида Волновахского м.о.» и организация деятельности

4.1. Члены Родительского комитета избираются на групповых родительских собраниях, сроком на 1 год.

4.2. Председатель Родительского комитета и его заместитель избираются простым большинством голосов на первом заседании.

4.3. Члены Родительского комитета осуществляют свои функции на безвозмездной основе.

4.4. Родительский комитет взаимодействует с другими органами самоуправления ГКДОУ «Кировский детский сад «Березка» общеразвивающего вида Волновахского м.о.».

4.5. Представитель Родительского комитета в лице председателя или другого ответственного лица комитета может взаимодействовать с другими органами самоуправления ГКДОУ «Кировский детский сад «Березка» общеразвивающего вида Волновахского м.о.» по вопросам совершенствования управления, обеспечения организации образовательного процесса.

4.6. Родительский комитет собирается не реже 2-х раз в полугодие. Собрания Родительского комитета правомочны, если на них присутствует 2/3 членов Комитета. Решения являются обязательными, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

4.7. Председатель Родительского комитета и его заместитель представляют Родительский комитет как в Учреждении, так и вне его. В своей деятельности они подотчетны Родительскому комитету.

4.8. Администрация ГКДОУ «Кировский детский сад «Березка» общеразвивающего вида Волновахского м.о.» обязана оказывать Родительскому комитету содействие в предоставлении помещений для работы и проведения собраний, предоставлении необходимой информации и организации мероприятий.

5. Документация Родительского комитета

5.1. Заседания Родительского комитета оформляются протоколно. В протоколе фиксируется повестка, ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Родительского комитета. Протоколы подписывает председатель и (или) заместитель председателя, а также секретарь Родительского комитета. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

Подпись *И.И. Рудика*
Подпись *И.И. Рудика*

